



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## AMASYA ORTAK KULLANIM MERKEZİ

### İŞ İLANI

Amasya'nın yerel mobilya ve otomobil mekaniği sektörlerinin güçlendirilmesi amacıyla, projesi Amasya Esnaf ve Sanatkrlar Odalar Birliği sahipliğinde finansmanı T.C. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile Avrupa Birliği tarafından sağlanan Amasya Ortak Kullanım Merkezi kurulmaktadır. Projenin ana hedefi, mobilya ve oto mekanik sektörlerinde faaliyet gösteren mikro ölçekli iŐletmeler ve KOBİ'lerin üretim kalitesini ve ürün/hizmet miktarını uygun ve makul maliyetle artırmaya katkıda bulunmaktadır. Bu çerçevede aŐađıda belirtilen 4 pozisyona uygun adaylar aranmaktadır.

**GENEL MÜDÜR (REF: GM)**

**ATÖLYE ŐEFİ (MOBİLYA) (REF: MAŐ)**

**ATÖLYE ŐEFİ (OTOMOTİV) (REF: AAŐ)**

**KÜÇÜK İŐLETMELER DANIŐMANI (REF: KİD)**

İlgilenen adayların **13 Nisan 2018 Cuma günü saat 17:00 ye kadar** müracaatlarını **İŞ Başvuru Formlarını** doldurarak "**Amasya Esnaf ve Sanatkrlar Odaları Birliği**" Kirazlı Dere Mahallesi **Kemal İlicak Cad. No. 6/3, 05100 Merkez İlçe AMASYA Sn. Aydın Bozkurt'a** teslim etmeleri ve aynı zamanda da elektronik posta ile de [akudgem@msn.com](mailto:akudgem@msn.com) rica olunur. Asılları teslim edilmeyen müracaatlar ile yukarıdaki sreden sonra yapılan müracaatlar dikkate alınmayacaktır.

İŞ tanımları ile Aday Başvuru Formları aŐađıdaki internet sitelerinden temin edilebilir.

[www.amasyaesob.org.tr](http://www.amasyaesob.org.tr) - <http://www.amasyaokm.org/>



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## GENEL MÜDÜR

### İŞİN ÖZETİ:

Genel Müdür, Amasya Ortak Kullanım Tesisi (OKM) Yönetim Kurulunun aldığı kararlar doğrultusunda OKM'nin faaliyetlerini iş planlarına uygun olarak yürütür, geliştirir ve koordine eder günlük yönetim, denetimi ile performansını yönetir. OKM'nin nihai organizatörüdür, tüm gerekli hizmetleri yöneterek çalışanların iş ile ilişkili ihtiyaçlarını karşılar. Genel Müdür işletmenin temel işlerini destekleyen hizmet ve süreçlerin yönetiminden sorumludur. Böylece, işletme maliyetlerini düşürürken, mobilya ve otomotiv atölyeleri ile küçük işletme danışmanlığı hizmetlerinin verimliliğini arttırmak için en iyi iş uygulamalarını kullanır. Üçüncü şahıslar nezdinde OKM'yi temsil eder.

### TEMEL NİTELİKLER

#### a. Eğitim, Bilgi ve Tecrübe:

- Dört yıllık üniversite mezunu, tercihan işletme, iktisat, fen ve edebiyat fakülteleri, mühendislik fakülteleri gibi benzeri fakültelerden mezun.
- En az üç yılı bir işletmede ve/veya fabrikada yönetici ve/veya idareci pozisyonunda geçirmiş olmak üzere en az 5 (beş) yıl yönetim tecrübesi olması.
- Proje döngüsü yönetimi bilgi ve deneyimine vakıf.
- Tercihan "C" Sınıfı İş Güvenliği ve/veya Güvenlik Uzmanı olarak sertifikası olması.

#### b. Becerileri:

- Kişilerarası ilişki kurma ve ağ kurma becerileri;
- Satın alma ve müzakere becerileri;
- Birden fazla işi bir arada yönetebilme becerisi;
- Zaman yönetimi becerileri;
- Proje Döngüsü Yönetimi becerisi;
- Araştırma yeteneği ve insanlar dahil çeşitli kaynaklardan bilgi temin edebilmek;
- Açık ve özlü yazma becerileri ile uzun ve karmaşık belgeleri düzenleme yeteneği;
- Takım çalışması becerileri, başkalarını yönetme ve motive etme becerisi;
- Eğitim becerileri,
- Bilgi teknolojileri becerileri (Özellikle iyi derece MS Office bilgisi).

#### c. Diğer Nitelikler:

- Otomobil kullanabilme ehliyetine sahip.
- Erkek adaylar için; zorunlu askerlik hizmetini tamamlamış olması.
- 45 yaşında veya daha genç adaylar tercih sebebidir.



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## MOBİLYA ATÖLYESİ ŐEFİ

### İŞİN ÖZETİ:

Atölye Őefi (Mobilya), Genel Müdürün denetiminde mobilya atölyesinin etkin bir Őekilde yönetilmesinden, faaliyetlerinin kurumun hedefleri ve iş planları çerçevesinde başarılı olarak yürütülmesinden, müşteri talepleri doğrultusunda malların belirli standartlara göre üretiminden sorumludur. Atölye Őefi mobilya atölyesinin iş yükünün önceliklendirilmesini ve işin sevk ve idaresini yaparak, imalatın müşteriye teslimatına kadar geçen tüm üretim süreçlerinden ve güvenliğinden sorumludur. Çalışma ortamındaki risklerin tespit edilmesi ve giderilmesi için etkili bir risk değerlendirmesi veya **risk analizi** yapar ve uygular. Bu servisler yerine getirilirken iş sağlığı ve iş güvenliği malzemelerinin çalıŐanlar tarafından kullanılmasından sorumludur.

### TEMEL NİTELİKLER

#### a. Eğitim, Bilgi ve Deneyimi:

- Dört yıllık niversite mezunu, tercihan teknik eğitim fakülteleri, mobilya ve dekorasyon teknoloji bölümlerinden mezun, 2 yıllık iş tecrübesine sahip; veya Meslek Yüksek Okulu tercihan ağaç teknolojileri veya bilgisayar bölümlerinden mezun 3 yıllık uygun iş tecrübesine sahip; veya Meslek Lisesi mezunu ağaç, mobilya bölümlerinden mezun 4 yıllık uygun iş tecrübesine sahip.
- Teknik resim okuma ve izleyebilme yeteneğine sahip, lçme kontrol aletlerini kullanabilen.
- Makine elemanları ve malzeme bilgisine sahip, basınçlı hava sistemlerini tanıyan, bilgisayar destekli çizim tasarım üretim ve yazılımları ile MS Office kullanabilen.
- İŞ sağlığı ve güvenliği kurallarını çalışma hayatında uygulayan, iş güvenliği için çalışma ortamında risk analizleri yapabilen.

#### b. Becerileri:

- Kalite ve verimlilik odaklı.
- Mesleki etik kurallarını bilen ve uygulayan.
- Ekip yönetim tecrübesi bulunan
- Süreç ve sonuç odaklı
- Analitik düşünme becerileri gelişmiş.
- Raporlamaya önem veren.

#### c. Diğer Nitelikler:

- Otomobil kullanabilme ehliyetine sahip.
- Erkek adaylar için; zorunlu askerlik hizmetini tamamlamış olması.
- 45 yaşında veya daha geç adaylar tercih sebebidir.



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## OTOMOTIVE ATÖLYESİ ŐEFİ

### İŞİN ÖZETİ:

Atölye Őefi (Otomotiv), Genel Müdürün denetiminde otomotiv atölyesinin etkin bir Őekilde yönetilmesinden, faaliyetlerinin kurumun hedefleri ve iş planları çerçevesinde başarılı olarak yürütülmesinden, müşteri talepleri doğrultusunda malların belirli standartlara göre üretiminden sorumludur. Atölye Őefi otomotiv atölyesinin iş yükünün önceliklendirilmesini ve işin sevk ve idaresini yaparak, imalatın müşteriye teslimatına kadar geçen tüm üretim süreçlerden ve güvenliğinden sorumludur. Çalışma ortamındaki risklerin tespit edilmesi ve giderilmesi için etkili bir risk değerlendirmesi veya risk analizi yapar ve uygular.

### TEMEL NİTELİKLER

#### a. Eğitim, Bilgi ve Deneyimi:

- Dört yıllık üniversite mezunu, tercihan teknik eğitim fakülteleri, 2 yıllık iş tecrübesine sahip; veya Meslek Yüksek Okulu tercihan otomotiv teknolojileri bölümlerinden mezun 3 yıllık uygun iş tecrübesine sahip; veya Meslek Lisesi tercihan otomotiv/mekanik bölümlerinden mezun 4 yıllık uygun iş tecrübesine sahip.
- Otomotiv sektöründe arıza tespiti ve onarımı konusunda deneyimli.
- İŞ sağlığı ve güvenliği kurallarını çalışma hayatında uygulayan, iş güvenliği için çalışma ortamında risk analizleri yapabilen.

#### b. Becerileri:

- Kalite ve verimlilik odaklı,
- Test cihazları kullanımı konusunda bilgili ve yeni sistemleri öğrenme konusunda istekli,
- Ekip yönetimi konusunda tecrübeli,
- MS Office uygulamalarına hâkim,
- Mesleki etik kurallarını bilen ve uygulayan,
- Süreç ve sonuç odaklı,
- Analitik düşünme becerileri gelişmiş,
- Raporlamaya önem veren.

#### c. Diğer Nitelikler:

- Otomobil kullanabilme ehliyetine sahip.
- Erkek adaylar için; zorunlu askerlik hizmetini tamamlamış olması.
- 45 yaşında veya daha genç adaylar tercih sebebidir.



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## KÜÇÜK İŐLETMELER DANIŐMANI (UZMAN)

### İŐIN ÖZETİ:

Küçük İŐletmeler DanıŐmanı (Uzman), Genel Müdürün denetiminde yerel danıŐmanlık programlarını ve hizmetlerini sunar. Yeni ve mevcut küçük iŐletmelere çeşitli mali / iş yönetimi danışmanlığı, teknik destek ve ilgili eğitim hizmetlerini gerçekleŐtirir. Ulusal ve Uluslararası finansman kaynakları, fon ve hibeleri takip ederek OKM için projeler hazırlar, küçük iŐletmeleri bu hibelerden faydalanmaları için bilgilendirir, iş kapasitesi ölçüsünde destek verir.

### TEMEL NİTELİKLER

#### a. Eğitim, Bilgi ve Deneyimi:

- Dört yıllık üniversitelerin, tercihan işletme, iktisat, endüstri mühendisliği, kamu yönetimi gibi bölümlerden mezun, 3 yıllık uygun iş tecrübesine sahip (zellikle hibe ve sağlayan kuruluŐlarda -Kalkınma Ajansı, KOSGEB, İŐKUR gibi- iş tecrübesi olması tercih sebebidir); adayın yüksek lisans mezunu olması tercih sebebidir.
- Temel işletme muhasebesi bilgisi.

#### b. Becerileri:

- Güçlü bir kişilerarası ve iletiŐim becerileri.
- Veri toplama, bilgi derleme ve rapor hazırlama becerisi.
- Güçlü yazılı ve sözlü iletiŐim
- Bilgisayar ve ilgili yazılım uygulamalarının kullanımında beceri.
- Küçük işletme faaliyetlerinin prensipleri ve uygulamaları hakkında bilgi ve anlayıŐ.
- Proje döngüsü yönetimi bilgi ve becerisi
- Eğitim programları ve / veya atölye çalıŐmaları geliŐtirme ve sunma becerisi.
- İyi derecede İngilizce dili becerileri olan (tercihan: YDS 50 veya muadili),

#### c. Diğer Nitelikler:

- Otomobil kullanabilme ehliyetine sahip.
- Erkek adaylar için; zorunlu askerlik hizmetini tamamlamış olması.
- 45 yaşında veya daha genç adaylar tercih sebebidir.



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

## AMASYA MOBİLYA VE OTOMOTİV SEKTÖRÜ ORTAK KULLANIM MERKEZİ İŞ BAŞVURU FORMU

KİMLİK BİLGİLERİ					
Adı, Soyadı					
Doğum Yeri ve Doğum Tarihi		...../...../.....			
Cinsiyeti	Erkek ( ) Kadın ( ) Kan Grubunuz:				
Adresi					
Telefonu	Ev:	Cep:			
SGK No:					
Vergi No:	Vatandaşlık No:				
Askerlik Durumunuz?	.....ay süreyle er olarak yaptım				
	.....ay süreyle yedek subay olarak yaptım				
	.....nedeniyle muafım				
	.....tarihine kadar tecilliyim				
AİLEVİ DURUMU					
Medeni Durumunuz	Evli ( ) Bekar ( ) Dul ( ) Çocuk Sayısı ( )				
Çocuklarınızın	1)				
Adı-Soyadı-Yaşı	2)				
Ve Okulu	3)				
Eş ve Çocuklarınızdan Başka Bakmakla Yükümlü Olduğunuz Kimseler		Adı-Soyadı	Akrabalık Derecesi	Yaşı	
Eşinizin Adı-Soyadı Mesleği Çalıştđđı Yeri					
Evinizin Mülkiyet Durumu		Kendime Ait ( ) Kira ( ) Aile Fertlerinden Birine Ait ( )			
ÖĞRENİM BİLGİLERİ					
<b>Okulu</b>	Okul Adı – Yeri	Bölümü	Devam Yılı	Mezuniyet Derecesi	
İlköğretim					
Ortaöğretim(Lise)	Genel				
	Mesleki				
Meslek Yüksek Okulu					
Lisans (Fakülte)					
Yüksek Lisans					
YABANCI DİL BİLGİLERİ					
	<b>Dil</b>	Orta <input type="checkbox"/>	İyi <input type="checkbox"/>	Çok İyi <input type="checkbox"/>	Öğrendiğiniz Yer <input type="checkbox"/>
1					
2					
BİLGİSAYAR BİLGİSİ					
Program/Sistem	Az <input type="checkbox"/>	Orta <input type="checkbox"/>	İyi <input type="checkbox"/>	Çok İyi <input type="checkbox"/>	
Word					
Excel					
PowerPoint					
Diğer (.....)					
Kullandığınız Teknik Cihazlar	<input type="checkbox"/> .....		<input type="checkbox"/> .....		
	(Açıklama)		(Açıklama)		



Bu proje, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

<b>İŞ TECRÜBESİ</b>				
(En son işyerinden başlayarak geriye doğru yazınız)				
İşyeri Unvanı ve Tel.No.	Göreviniz	Ücretiniz	İşe Başlama Tarihi	İşten Ayrılma Tarihi ve Ayrılıő Sebebi
Halen Çalışıyorsanız Ayrılmak İstemenizin Sebebi				
<b>KATILDIĞINIZ EĞTİMLER/KURSLAR</b>				
Eğitim veren Kuruluőun Adı	Eğitim Konusu	Eğitimin Tarihi	Süre (Saat Olarak)	
<b>ÖZEL BİLGİLER</b>				
Sürücü Belgeniz Var mı?	Evet ( ) Hayır ( )			
Sağlık Sorunuz Var mı?	Evet ( ) Hayır ( )			
Seyahat Engeliniz Var mı?	Evet ( ) Hayır ( )			
Adli Sicil Kaydınız Var mı?	Evet ( ) Hayır ( )			
<b>REFERANSLARINIZ</b>				
Adı-Soyadı	Kurumu/Görevi	Telefon Numaraları		
<b>DİĞER BİLGİLER</b>				
Üyesi Bulunduğunuz Dernek Ya da Kuruluőlar:				
<b>GÖREV VE ÜCRET TALEPLERİ</b>				
Őirketimizden Ne Tür Bir Görev Talep Ediyorsunuz? (Veya Őirketimize Hangi Görevde Çalışmak Üzere Başvuruda Bulunuyorsunuz?)				
En Son Çalıştığınız Kurumdan Aldığınız Net Ücret Nedir?				
Talep Ettiğiniz Net Ücret Nedir?				
Ne Zaman Çalışmaya Başlayabilirsiniz?				
Gerektiğinde Fazla Mesai Yapmayı ve Vardiyalı Çalışmayı Kabul Eder Misiniz?				
İőbu iş başvuru formundaki sorulara verdiğim cevapların tam ve doğru olduğunu, zaman içerisinde deđiőecek olan bilgilerimi en geç 10 (on) gün içerisinde yazılı olarak bildireceğimi ve hakikat dıőı veya eksik bir beyanımın işle alınmıő bulunduğumun anlaşılması halinde herhangi bir ihbar ve tazminata gerek olmaksızın işime son verileceğini ve bundan dolayı herhangi bir takip, talep ve iddiada bulunmayacağımı ve eksik veya hakikat dıőında beyanımın işe alınmıődan dolayı Őirketin uğrayabileceği her türlü zarar ve ziyanı tazmin edeceğimi kabul ve beyan ederim.				
Tarih : ...../...../.....		İMZA		